



كتاب خاص

لمكتبة زيZoom الالكترونية

مكتبة

زيZoom الالكترونية

سلسلة دروس الـWORD

الدرس 8

تصميم شعار او ختم في برنامج الـword

شرح وإعداد كريم الجنابي

# مرحباً بكل أعضاء وزوار المنتدى الكرام

## FORUM.ZYZOOM.NET

سلسلة دروس الـWORD

الدرس 8

تصميم شعار او ختم في برنامج الـword

نلتقيكم في درس جديد من دروس الورد  
وهو تصميم شعار او ختم بواسطة برنامج الورد  
نبدأ على بركة الله

إذا اردنا تصميم شعار او ختم لمكتبة او موقع او مدرسة او شركة  
نفتح برنامج الورد في مستند جديد  
من تبويب ادراج ثم اشكال ونختار الشكل المطلوب

تسجيل الدخول

Word - مستند

ملف الشريط الرئيسي ادراج 1

الأشكال المستخدمة مؤخرًا

الخطوط

مستطيلات

أشكال أساسية

أسهم ممثلة

أشكال المعادلة

مخطط انسيابي

نجوم وشعارات

وسائل شرح

لوحة تبويب جديدة

ادراج اشكال ثم نختار الشكل

1

2

3

KAREEM aljnahy FORUM.ZYZOOM.NET

نضغط في وسط المستند بالماوس وعند ظهور علامة + نقوم بالسحب بالماوس حتى تكوين الشكل المطلوب كما في الصورة التالية

نضغط في وسط المستند  
ومن علامة الزائد + التي تظهر نسحب الشكل حتى يصبح بهذا الشكل

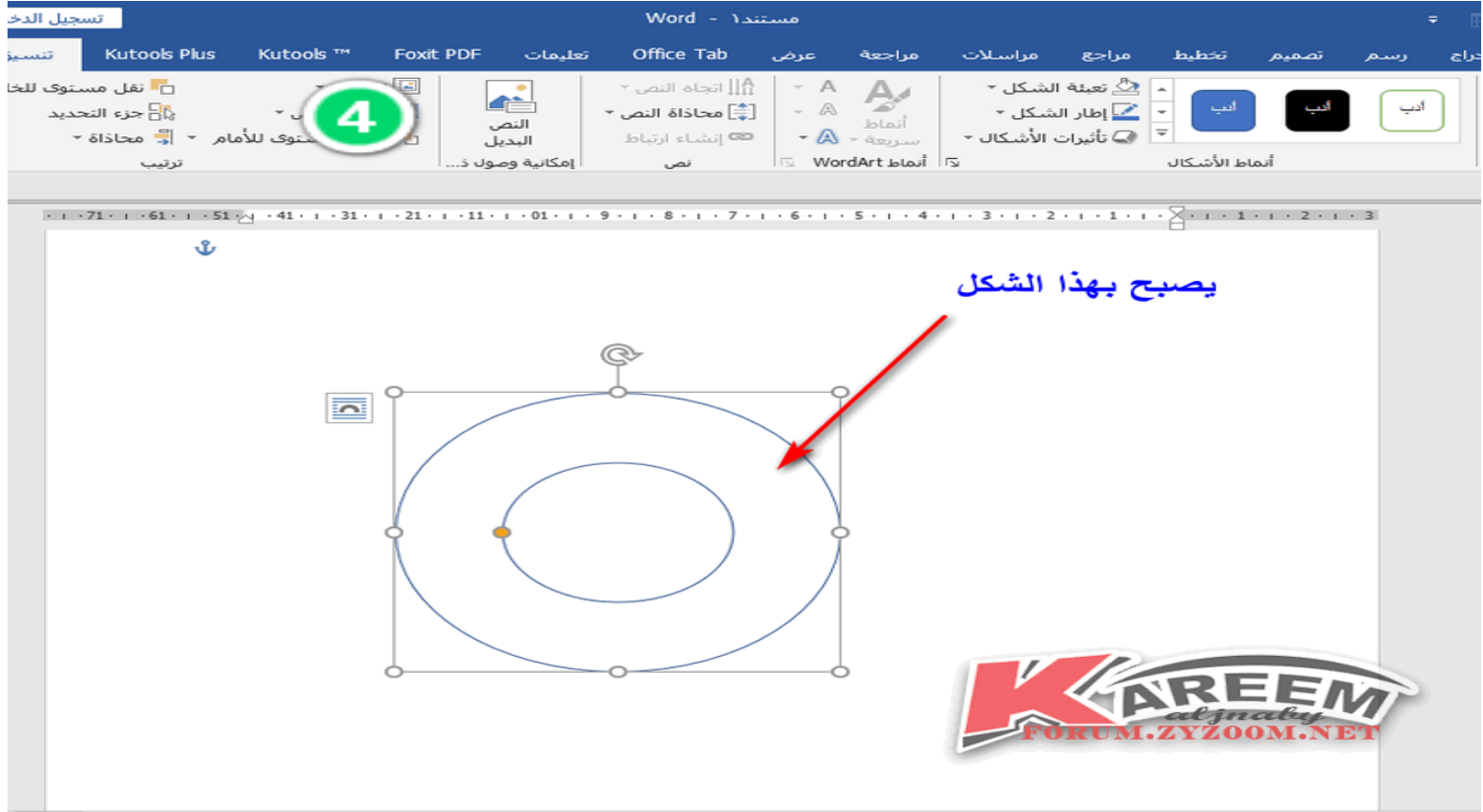
KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

نقوم بتفريغ الشكل من اللون الداخلي  
من تعبئة الشكل ثم نختار بلا تعبئة لازالة اللون من داخل الشكل

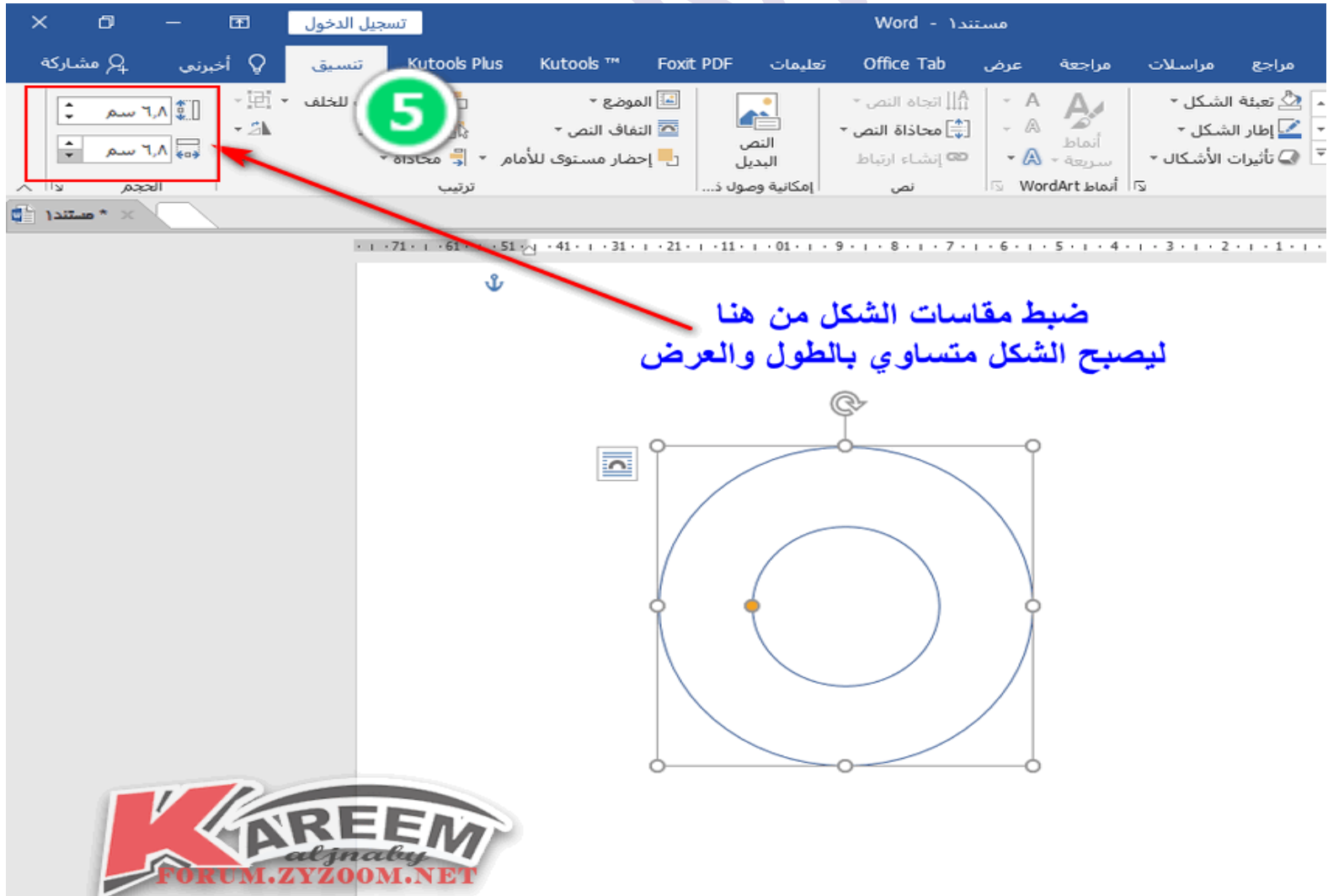
نفرغ الشكل من اللون  
من تعبئة الشكل  
ثم بلا تعبئة

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

اصبح الشكل كالتالي مفرغ وجاهز للكتابة في داخله



نقوم بضبط مقاسات الشكل ليصبح متساوي بالطول والعرض



ثم من تبويب ادراج نضيف نص باستخدام wordArt ونختار احد الاشكال

من ادراج ثم نضيف نص باستخدام wordArt ونختار احد الاشكال

KAREEM aljnahy FORUM.ZYZOOM.NET

نكتب النص باسم الشعار او الختم

نضيف النص الذي نريده

KAREEM aljnahy FORUM.ZYZOOM.NET

نكتب مثلاً مكتبة زيزووم إذا اردنا تصميم شعار لمكتبة زيزووم الالكترونية  
ثم نزيل الحد الخارجي لمربع النص من تعبئة الشكل ونختار بلا تعبئة

8

1

2

مكتبة زيزووم الالكترونية

بعد كتابة النص نقوم بإزالة الحد الخارجي لمربع النص من تعبئة الشكل ثم نختار بلا تعبئة

KAREEM aljzabaly FORUM.ZYZOOM.NET

دبل كلك على النص لغرض ظهور تبويب تنسيق ومن تنسيق ثم تأثيرات النص كما مؤشر بالصورة  
ثم تحويل ونختار قوس للاعلى حتى نضع النص في الجزء العلوي من الشكل

1

9

2

3

4

دبل كلك على النص لغرض ظهور تبويب تنسيق ومن تنسيق ثم تأثيرات النص كما مؤشر بالصورة  
ثم تحويل ونختار قوس للاعلى

KAREEM aljzabaly FORUM.ZYZOOM.NET

نعدل على النص لتقويسه وجعله نصف دائرة ونضعه في الجزء العلوي من الشكل وتلوينه باللون المناسب

ثم نقوم بالتعديل على النص ونضعه في النصف العلوي من الدائرة بعد تقويسه ليأخذ الشكل المناسب

مكتبة زيزووم الالكترونية

KAREEM aljnahy FORUM.ZYZOOM.NET

بنفس الطريقة نختار نص اخر لوضعه في الجزء السفلي من الشكل  
 كأن نكتب منتديات زيزووم بالعربي او الانكليزي ونختار من تنسيق ثم تأثيرات النص وتحويل  
 ثم نختار القوس للأسفل كما موضح بالصورة

وبنفس الطريقة نختار نص اخر  
 ولكن نختار القوس للأسفل

مكتبة زيزووم الالكترونية

Forum.zyzoom.net

KAREEM aljnahy FORUM.ZYZOOM.NET

اصبح الشكل كما في الصورة التالية

تسجيل الدخول

Word - مستند 1

Kutools Plus Kutools™ Foxit PDF تعليمات Office Tab عرض مراجعة مراسلات مراجع تخطيط تصميم رسم

ابجد أبجد هوز أبجد هوز أبجد هوز  
العنوان ٢ شوات ٢ عادي

12

اصبح الشكل هكذا بعد اضافة النصوص وتنسيقها ليتناسب مع الشكل

مكتبة زيرووم الالكترونية  
Forum.zyzoom.net

KAREEM  
aljazaly  
FORUM.ZYZOOM.NET

نضيف نجوم بين النصين لاضفاء جمالية للشعار او الختم من ادراج ثم اشكال ثم نختار نجمة او اي شكل حسب رغبتنا في التصميم

تسجيل الدخول

Word - مستند 1

Kutools Plus Kutools™ Foxit PDF تعليمات Office Tab عرض مراجعة مراسلات مراجع تخطيط تصميم إدراج

13

اضافة نجوم الى الشكل

مكتبة زيرووم الالكترونية  
Forum.zyzoom.net

KAREEM  
aljazaly  
FORUM.ZYZOOM.NET

1 2 3

الأشكال المستخدمة مؤخرًا

الخطوط

مستطيلات

أشكال أساسية

أسهم ممثلة

أشكال المعادلة

مخطط انسيابي

نجوم وشعاعات

وسائل شرح

لوحة رسم جديدة



نضع نجمة في الجانب الايمن ونجمة في الجانب الثاني  
نضغط بالماوس في اي مكان من المستند ونسحب بعد ظهور علامة الزائد + لتكون لنا النجمة وبالقياس المطلوب  
ونضعها في المكان المناسب ونقوم بنسخها لوضعها في الجانب المقابل

تسجيل الدخول

Word - مستند 1

Kutools Plus Kutools™ Foxit PDF تعليمات Office Tab عرض مراجعة مراسلات مراجع تخطيط تصميم

أبجد أبجد هوز أبجد هوز أبجد هوز

العنوان عنوان ٢ عادي بلا تباعد

أنماط فقرة خط

14

بعد اختيار النجمة نضغط في اي مكان في المستند  
وبعد ظهور علامة الزائد+ نسحب لتكون لنا نجمة بالقياس المطلوب  
ونضعها في احد الجوانب  
ثم ننسخ النجمة نسخة اخرى ونضعها في الجانب الاخر

مكتبة زيزووم الالكترونية  
Forum.zyzoom.net

خيارات التخطيط

سطر مع النص

مع التفاف النص

تحريك مع النص

إصلاح الموضع على الصفحة

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

اصبح الشكل المطلوب كما في الصورة التالية  
ثم نضيف صورة في داخل الشعار او اذا اردنا نص حسب الطلب  
من ادراج ثم صورة ثم نختار صورة من الجهاز

تسجيل

Word - مستند 1

Kutools Plus Kutools™ Foxit PDF تعليمات Office Tab عرض مراجعة مراسلات مراجع تخطيط تصميم

الرأس الرأس

تذييل

رقم الصفحة

رأس وتذييل

ارتباط

إشارة مرجعية

إسناد توافقي

تعليقات

ارتباطات

الوصول على الوظائف الإضافية

الوظائف الإضافية الخاصة بي

الوظائف الإضافية

SmartArt

مخطط

لقطة شاشة

نماذج ثلاثية الأبعاد

إدراج صورة من الجهاز...

صور عبر الإنترنت...

1

2

3

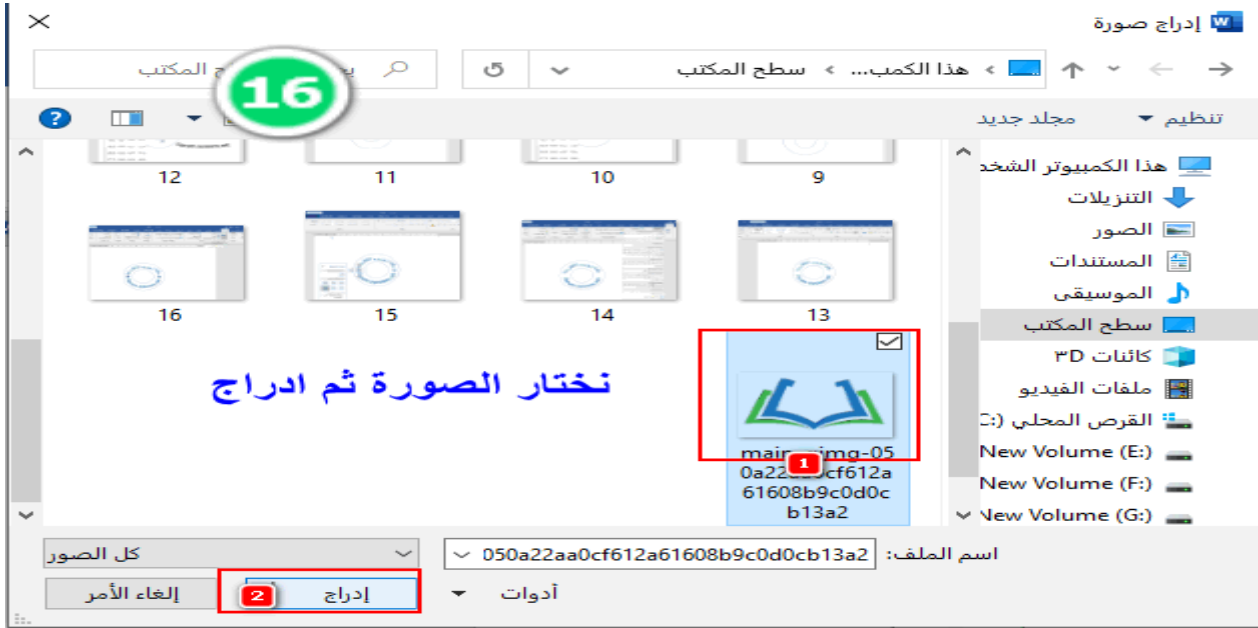
15

ثم ادراج صورة تم اعدادها مسبقا لوضعها في الشعار

مكتبة زيزووم الالكترونية  
Forum.zyzoom.net

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

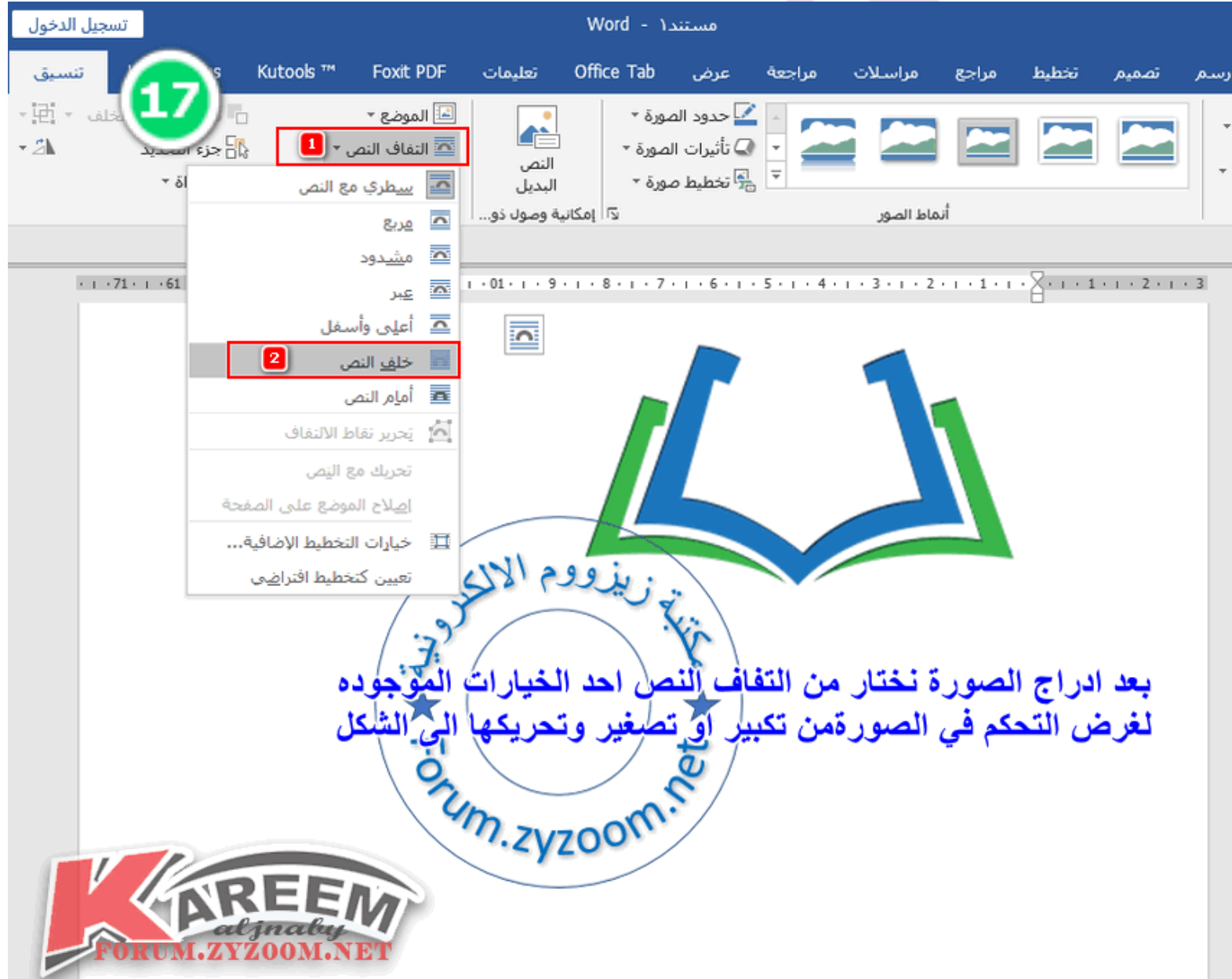
نختار صورة تم اعدادها مسبقاً للعمل



نختار الصورة ثم ادراج

بعد الضغط على الصورة نختار التفاف النص ثم خلف النص

لغرض التحكم في الصورة وتغيير حجمها لتناسب الشكل وتحريكها الى داخل الشكل



بعد ادراج الصورة نختار من التفاف النص احد الخيارات الموجودة لغرض التحكم في الصورة من تكبير او تصغير وتحريكها الى الشكل

الآن لغرض تجميع الأشكال في شكل واحد  
من الشريط الرئيسي نختار تحديد ثم نختار تحديد الكل أو نختار جزء التحديد

18

1

2

3

ثم من الشريط الرئيسي نختار تحديد  
ثم نختار تحديد الكل أو جزء التحديد

مكتبة زيزووم الالكترونية  
zyzoom  
Forum.zyzoom.net

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

تفتح لنا نافذة التحديد نضغط على الاولى ونضغط على الانترنت من الكمبيوتر  
ثم نحدد الثانية والثالثة الى ان نحدد الكل مع الاستمرار بالضغط على انتر من الكمبيوتر

19

نافذة التحديد

نضغط على الاولى  
نضغط على زر الانترنت من الكمبيوتر  
نحدد الثانية ثم الثالثة وهكذا الكل  
مع الاستمرار بالضغط على الانترنت من الكمبيوتر  
حتى اكمال تحديد الكل

مكتبة زيزووم الالكترونية  
zyzoom  
Forum.zyzoom.net

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

نضغط على الشكل بلك يمين ثم نختار تجميع ثم تجميع لتصبح الاشكل جميعها كشكل واحد

نضغط على الشكل بلك يمين  
ثم نختار تجميع  
ثم نختار تجميع  
ليصبح شكل واحد

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

تم اكمال الشعار او الختم بعد التجميع كما في الصورة التالية  
ليكون باستطاعتنا تحريكه الى اي مكان من المستند وحفظه واستخدامه في مكتبة الكتب  
وايضا نستطيع حفظه كصورة كما مر سابقا في دروس سابقة

نضغط على الشكل بلك يمين  
ثم نختار تجميع  
ثم نختار تجميع  
ليصبح شكل واحد

KAREEM  
aljnaby  
FORUM.ZYZOOM.NET

تم اكمال الشعار بشكل واحد بعد التجميع  
ونستطيع تحريكه الى اي مكان والاحتفاظ به  
واستخدامه في كتب المكتبة

الى هنا انتهينا من الموضوع

اتمنى ان ينال احسانكم  
نلتقيكم في درس اخر ان شاء الله

ارجو ان اكون قد وفقت في طرح الموضوع  
فما كان فيه من صواب فهو فضل من الله وما كان فيه من خطأ  
فمني ومن الشيطان وأستغفر الله منه وأتوب إليه

[forum.zyzoom.net](http://forum.zyzoom.net)

[forum.zyzoom.net](http://forum.zyzoom.net)



الموضوع في منتديات زيزووم

[سلسلة دروس الـ WORD /الدرس 8 / تصميم شعار او ختم في برنامج الـ word](#)

